



**ROMANIA**  
**JUDETUL SATU-MARE**  
**COMUNA APA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APA**

---

**HOTARAREA Nr: 11 /24.02.2021**

*privind stabilirea modalității gestiunii pentru serviciul public de salubritate a comunei APA*

Consiliul Local al comunei APA, județul Satu-Mare, întrunit în ședința ordinară în data de 24.02.2021.

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 236 /17.02.2021a primarului comunei APA la prezentul proiect de hotărâre;

În conformitate cu prevederile art.22 alin.(1), alin.(2) lit.a), alin.(3) și art.28 alin.(1), alin.(2) lit.b), alin.(2<sup>1</sup>) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare și ale art.12 alin.(1) lit.a), alin.(2) și art.14 alin.(1), alin.(2) din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin.(1), alin.(2) lit.d) coroborate cu cele ale alin.(7) lit.n), art.136 alin.(1), alin.(2) și alin.(3) și art.139 alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.** Se aprobă Studiul de oportunitate privind alegerea modalității gestiunii serviciului de salubritate a Comunei APA, conform Anexei parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă modalitatea de gestiune pentru serviciul public salubritate a localităților comunei ca fiind gestiunea directă.

**Art.3.** La data adoptării prezentei hotărâri se abrogă orice alte dispoziții contrare.

**Art.4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul Comunei APA .

**Art.5.** – Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului comunei APA cu:

- Instituția Prefectului Județului Satu Mare;
- Primarul comunei.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139,lit.c) din O.U.G. Nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare. Nr. consilieri în funcție: 11, Nr. consilieri prezenți: 11, Nr.consilieri absenți: 0, Voturi „pentru,,: 11, Voturi „împotriva,,: 0, Abțineri: 0.*

**Președinte de ședință**  
**Daniel SĂLĂGEAN**

**Contrasemnează**  
**Secretar general al UAT**  
**Vasile MOLDOVAN**

**A n e x a**  
**l a H C L n r . 11/ 2021**

**STUDIU DE OPORTUNITATE**

*privind stabilirea modalității gestiunii unor activități din cadrul serviciului public de salubritate a comunei APA.*

**I. Obiectul studiului de oportunitate**

Obiectul prezentului studiu de oportunitate este reprezentat de fundamentarea alegerii și oportunității modalității de gestiune a unor activități din cadrul serviciului de salubritate al comunei APA, județul Satu Mare.

**II. Scopul studiului de oportunitate**

Scopul final al studiului de oportunitate este **stabilirea modalității gestiunii directe sau delegate pentru activitățile din cadrul U.A.T. APA, județul Satu Mare, prevăzute la art.2 alin.(3) lit.a) și lit. b) din Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților.**

Activitățile de salubritate care fac obiectul prezentului studiu sunt următoarele:

- 1. colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;**
- 2. colectare și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.**

**III. Serviciul de salubritate în prezent**

Până prezent activitățile de colectare a deșeurilor provenite din gospodării și de la persoane juridice, de natura celor menajere și a altor asemenea, se desfășoară în baza unui contract de salubritate încheiat cu un operator de salubritate specializat.

Ca urmare a unor modificări legislative succesive privind colectarea separată a deșeurilor municipale, se impune analiza cu privire la stabilirea pentru următoarea perioadă a modalității de gestionare a activităților de salubritate enumerate anterior.

**IV. Cadrul legislativ**

Prin raportare la principiul continuității serviciilor de utilitate publică și a atribuțiilor ce cad în sarcina autorităților publice locale în ceea ce privește aceste servicii, se întocmește prezentul studiu de oportunitate, cu respectarea următoarelor acte normative:

- OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006, a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 99/2014, pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr.196/2005 privind fondul pentru mediu ( prin care se instituie contribuția pentru economie circulară) ;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/ 2015 de aprobare a Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților – stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile cadrul ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator;

- Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 de aprobare a Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate – stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță;
- Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007 de aprobare a Contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților, contractul – cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților constituie modelul contractului de prestări servicii care reglementează, alături de Regulamentul serviciului, relațiile dintre operatori și utilizatori.

#### **V. Serviciile comunitare de utilități publice**

**Definiție:** Conform art.1, alin.(2) din Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilitati publice, serviciile comunitare de utilități publice sunt definite ca totalitatea activităților reglementate prin prezenta lege sau prin legi speciale, care asigură satisfacerea nevoilor esențiale de unitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale cu privire la:

- ✓ alimentarea cu apa;
- ✓ canalizarea și epurarea apelor uzate;
- ✓ colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- ✓ alimentarea cu energie termică în sistem centralizat;
- ✓ salubritatea localităților;
- ✓ iluminatul public;
- ✓ alimentarea cu gaze naturale;
- ✓ transportul public local de călători.

Participanții la realizarea serviciilor comunitare de utilități publice, inclusiv a celui de salubritate sunt:

- ✓ autoritățile administrației publice locale;
- ✓ utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- ✓ operatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- ✓ A.N.R.S.C.

Serviciile comunitare de utilități publice implică procese industriale care au ca rezultat producerea de deșuri și poluarea mediului, astfel încât la realizarea serviciilor trebuie controlat impactul asupra mediului în vederea protecției și conservării acestuia, pentru asigurarea unei dezvoltări durabile.

Ca urmare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice și legislația în domeniu pune accent pe necesitatea protecției mediului înconjurător și obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor de mediu cerute de lege.

Legea nr.51/2006 este legea fundamentală a serviciilor comunitare de utilități publice și reglementează activitatea în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.

Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților are ca obiect stabilirea cadrului juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate al localităților; se aplică serviciul public de salubritate al comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate.

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale și se înființează, organizează și gestionează potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare a acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

#### **VI. SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE**

Prin salubritate, în contextul regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților aprobat prin ordinul Președintelui ANRSC nr. 110/2007, se înțelege: „*Totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților, adică colectarea, selectarea, transportul, depozitarea, neutralizarea deșeurilor, măturatul, stropitul, spălătul străzilor, curățatul*

*rigolelor; colectarea deșeurilor stradale, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț”.*

Principiile de organizare și funcționare a serviciilor de salubritate ca o componentă a serviciilor publice de gospodărie comunală sunt:

- ✓ protecția sănătății publice;
- ✓ autonomia locală și descentralizarea;
- ✓ responsabilitatea față de cetățeni;
- ✓ conservarea și protecția mediului înconjurător;
- ✓ calitate și continuitate; securitatea serviciului;
- ✓ tarife echitabile și accesibile tuturor utilizatorilor;
- ✓ nediscriminarea și egalitatea tuturor utilizatorilor;
- ✓ transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- ✓ administrarea corectă și eficientă a bunurilor proprietate publică și a fondurilor publice;
- ✓ dezvoltare durabilă.

Serviciile de salubritate se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici și vor asigura:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- promovarea calității și eficienței activităților de salubritate;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecția mediului înconjurător.

Activitățile de salubritate ce fac obiectul prezentului studiu, conform art.2 alin.(3), lit. a) și lit.b) din Legea nr.101/2006, cuprind:

1. colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
2. colectare și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.

În conformitate cu art. 12 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților gestiunea serviciului de salubritate se realizează în condițiile Legii nr. 51/2006, prin următoarele modalități:

**a) gestiunea directă**

**b) gestiunea delegată.**

Serviciul public de salubritate poate fi asigurat, în condițiile legii, prin operatori furnizori/prestatori de servicii publice locale de gospodărie comunală specializați, care pot fi:

- ✓ **servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică**, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
- ✓ **societăți reglementate de Legea nr. 31/1990**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **cu capital social integral al unitatilor administrativ-teritoriale**, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Prin intermediul acestor tipuri de operatori se realizează **gestiunea directă** a serviciului de salubritate.

Serviciul public de salubritate poate fi asigurat, **în cazul gestiunii delegate**, prin intermediul:

- ✓ societăți reglementate de Legea [nr. 31/1990](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, **cu capital social privat**;
- ✓ societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **cu capital social mixt**.

Alegerea modalității de gestiune a serviciului de salubritate se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară,

după caz, în conformitate cu strategiile și programele de salubritate adoptate la nivelul fiecărei localități, precum și în conformitate cu prevederile Legii nr.51/2006, republicată.

**a) Gestiunea directă** se realizează prin intermediul unor operatori de drept public înființați la nivelul unităților administrativ-teritoriale, în baza hotărârilor de dare în administrare adoptate de autoritățile deliberative ale acestora.

**b) Gestiunea delegată** este modalitatea de gestiune în care autoritățile administrației publice locale de la nivelul unităților administrativ-teritoriale atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, precum și concesionarea sistemelor de utilități publice aferente serviciilor, respectiv dreptul și obligația de administrare și de exploatare a acestora, pe baza unui contract.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unității administrativ-teritoriale. Regulamentul serviciului de salubritate a localităților și caietele de sarcini ale serviciului se întocmesc în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate prin Ordinul nr.110/2007 și respectiv Ordinul nr.111/2007 ale președintelui A.N.R.S.C.

Raporturile juridice dintre unitățile administrativ-teritoriale și operatorii serviciului de salubritate, după caz, sunt reglementate prin:

- ✓ hotărârea de dare în administrare a serviciului de salubritate, în cazul gestiunii directe;
- ✓ contractul de delegare a gestiunii, în cazul gestiunii delegate.

Delegarea gestiunii serviciului de salubritate, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor publice de salubritate aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciului, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.

Pentru a alege una dintre cele modalități de gestiune este necesar să analizăm natura și starea serviciului de salubritate, interesele actuale și de perspectivă ale comunei legate de acest serviciu mai ales în ceea ce privește implementarea colectării selective, precum și asigurarea unui raport calitate-preț cât mai bun pentru comunitatea din APA.

## **VII. Identificarea nevoilor de salubritate**

### **VII.1. Grupuri interesate**

Grupurile interesate de realizarea serviciilor de salubritate din cadrul comuna APA, se împart astfel:

#### **a) Utilizatori/ Beneficiari ai serviciilor de salubritate:**

*Casnici:* persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai comunei și persoane care tranzitează comuna;

*Agenți economici* care își desfășoară activitatea pe aria administrativ teritorială a Comunei APA;

*Instituții publice* cu sediile sau filiale în Comuna APA;

*Alte persoane juridice* – asociații și fundații, cultele religioase

**b) Unitatea Administrativa Teritorială- APA** – are ca obiectiv realizarea unor servicii de salubritate de calitate de către operatorul de salubritate, scop în care efectuează controlul și urmărirea activității de salubritate executată de către operator.

**c) Prestatorii de servicii de salubritate** – au ca obiectiv obținerea unui profit cât mai mare în schimbul serviciilor oferite.

#### **d) Instituții ale statului** care au ca scop protejarea mediului, a sănătății populației:

*Garda de Mediu* – printre atribuții se numără urmărirea și controlul reglementărilor privind gestionarea deșeurilor și recuperarea materialelor reciclabile, dar și aplicarea de sancțiuni contravenționale pentru încălcările prevederilor actelor normative în domeniul protecției mediului).

*Agenția de Protecție a Mediului* - printre atribuții se regăsesc coordonarea și urmărirea stadiului de îndeplinire al obiectivelor din strategia de gestionare a deșeurilor și de asigurare a salubrității localității, colaborând cu autoritățile publice locale. Totodată, realizează inspecții la agenții economici generatori de deșuri și deținători de substanțe chimice periculoase.

*Direcția de Sănătate Publică* – are ca scop realizarea controlului de stat al respectării condițiilor igienico-sanitare prevăzute de reglementările legale în domeniul sănătății publice.

*Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC)* – atribuții: pregătirea pieței serviciilor publice de gospodărie comunală pentru intrarea pe piață comunitară; promovarea concurenței și a unei privatizări controlate pe piața serviciilor publice comunale.

### **VIII.2. Analiza nevoilor diferitelor grupuri interesate**

În general, deșeurile urbane (stradale și menajere) și cele industriale se numără printre obiectivele recunoscute ca fiind cele mai mari generatoare de impact și risc pentru mediu și sănătatea publică.

Principalele forme de impact și risc determinate de deșeurile urbane și industriale, în ordinea în care sunt percepute de populație, sunt:

- modificări de peisaj și disconfort vizual,
- poluarea aerului,
- poluarea apelor de suprafață – în cazul depozitării deșeurilor în apropierea cursurilor de apă,
- poluarea pânzei de ape freatică – prin infiltrații de substanțe dăunătoare rezultate din reacțiile chimice ce au loc în depozitele ilegale, mai ales la temperaturi ridicate
- modificări ale fertilității solurilor și ale compoziției biocenozelor pe terenurile învecinate, în cazul depozitării neautorizate direct pe pământ.

Din aceste motive, grupurile interesate în realizarea activității de salubritate în Comuna APA au diverse nevoi, care vor fi analizate în cele ce urmează.

*Utilizatorii* serviciilor de salubritate:

- să circule pe străzi curate;
- să se plimbe și să se recreeze în parcuri curate;
- să nu fie nevoiți să respire aerul infestat datorită depozitării clandestine de deșeuri.

*Primăria* are ca obiectiv satisfacerea nevoilor urbane:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței serviciilor publice de salubritate;
- creșterea calității vieții cetățenilor prin stimularea mecanismelor economiei de piață, realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, atragerea investițiilor profitabile pentru comunitatea locală
- dezvoltarea durabilă a unor servicii care să asigure protecția mediului înconjurător;
- organizarea serviciilor publice de salubritate astfel încât să satisfacă nevoile populației, ale instituțiilor publice și agenților economici;
- realizarea serviciului de salubritate pentru toți locuitorii comunei, cu costuri minime;
- diminuarea cantităților de deșeuri generate pe raza comunei eliminate prin depozitare;
- creșterea gradului de colectare selectivă.

*Prestatorul* de servicii de salubritate:

- creșterea volumului de activitate prin includerea tuturor locuitorilor comunei APA, astfel încât să se obțină o valoare ridicată a contractului de prestării servicii;
- realizarea unui profit cât mai mare în urma prestării serviciilor de salubritate;
- prestarea serviciilor condiții de calitate;

*Instituții ale Statului* : Garda de Mediu, Agenția de Protecție a Mediului, Direcția de Sănătate Publică, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (A.N.R.S.C.) sunt interesate de:

- îmbunătățirea calității vieții cetățenilor prin menținerea unui climat de igienă;
- protejarea mediului înconjurător;
- înlăturarea surselor de poluare a aerului și apelor provenite de la depozitele de deșeuri;
- protecția stării de sănătate a locuitorilor,
- creșterea gradului de colectare selectivă și evitarea eliminării deșeurilor prin depozitare.

### **VIII. Argumentele alegerii gestiunii**

Comuna Apa face parte împreună cu alte unități administrativ-teritoriale din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Câmpia Oașului și Turului, având ca obiect serviciile publice comunitare.

Unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Câmpia Oașului și Turului sunt: Apa, Livada, Botiz, Călinești-Oaș, Gherța Mică, Halmeu, Lazuri, Micula, Orașu Nou, Porumbesti și Gherța Mică.

Cele 10 comune și orașul Livada dețin și Tur-Oaș SRL, societate cu capital integral public specializată în domeniul salubrității.

Cu toate acestea, comuna Apa a optat o perioadă pentru ca salubritatea să se realizeze printr-un operator privat licențiat, dar tarifele, prestarea și calitatea serviciului public nu au fost la nivelul optim dorit de autoritățile locale și beneficiari.

Serviciul de salubritate din comuna APA se realizează în cea mai parte prin colectarea și transportul deșeurilor menajere amestecate de la gospodăriile populației și de la persoanele juridice la Depozitul Ecologic Doba.

Cu toate că ar exista premisele optării pentru gestiunea delegată prin intermediul unui operator privat, exista dezavantaje semnificative pentru această variantă.

De regulă, în cazul unor contracte de delegare cu un operator licențiat privat, tarifele, justificate prin documente, sunt mult mai mari decât în cazul unui operator public.

Pe de altă parte, în România legislația în domeniul salubrității se modifică în permanență, ținând spre îmbunătățirea colectării selective și a reciclării. Operatorii privați acceptă foarte greu modificarea contractelor de delegare în vigoare, existând situații în care solicită rezilierea acestora, invocând existența noi unor costuri pe care nu le pot acoperi. Există astfel riscul lipsei continuității serviciului de salubritate.

Mai mult, atunci când operatorii privați solicită modificarea tarifelor, cheltuielile prezentate în fișele de fundamentare și memoriile tehnico-economice nu pot fi verificate, mai ales atunci când prestează serviciul pentru mai multe UAT, existând riscul major de aprobare a unor tarife nereale.

Se impune, în primul rând ca o obligație legală, organizarea colectării selective la nivelul fiecărei gospodării și fiecărei persoane juridice. Diminuarea cantităților de deșuri menajere amestecate prin creșterea gradului de colectare selectivă ar diminua și cuantumul plăților anuale care revin UAT APA la Fondul de Mediu.

Mai mult, beneficiarii serviciului de salubritate vor beneficia de tarife mai mici deoarece pentru deșeurile colectate selectiv nu se plătește contribuția pentru economia circulară în valoare de 80 lei/tonă și nici tarifele de eliminare finală prin depozitare la Depozitul Ecologic Doba, iar operatorul va avea costuri mai mici de exploatare care se resfrâng direct în tarife.

Operatorul public va avea pe lângă avantajele enumerate prin colectare selectivă și acela de a-și putea îndeplini indicatorii legali de performanță ( 60% /anul 2021 și 70% începând cu anul 2022, calculați la întreaga cantitate generată de deșuri de hârtie, plastic, sticlă și metal din deșeurile menajere) și a evita astfel să achite contribuția pentru economia circulară.

În aceste condiții, implementarea colectării selective în comuna APA va putea fi realizat prin implicare directă a autorităților locale, respectiv prin intermediul unei societăți comerciale integral publice, care are asociat unitatea administrativ-teritorială APA.

Gestiunea directă este modalitatea adecvată de gestionare a activităților din cadrul serviciului public de salubritate a comunei APA, prin prisma necesității asumării și exercitării de către Consiliul Local, în numele comunei, a tuturor responsabilităților și competențelor legale cu privire la furnizarea și prestarea salubrității, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferent acestora printr-o societate comercială deținută inclusiv de UAT Apa.

În acest fel, Consiliul Local al comunei APA va putea asigura un bun raport preț-calitate în prezent, dar mai ales în viitor, pentru utilizatorii finali ai serviciului- locuitorii comunei și persoanele juridice

O societate comercială publică poate asigura tarife mici, intrucat autoritățile publice locale pot controla mult mai bine cheltuielile proprii societăți, adică cele care generează tarifele, în cazul gestiunii

directe, față de controlul pe care îl exercită asupra cheltuielilor unei societăți private, în cazul gestiunii delegate.

Cu atât mai mult, când societatea este deținută în asociere cu alte UAT, numărul populației și persoanele juridice este mai mare, tarifele și taxele de salubritate sunt mai mici, fiind împărțite la un număr mai mare de beneficiari.

De asemenea, autoritatea publică locală va putea asigura o exploatare adecvată a infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului public de salubritate, inclusiv pentru asigurarea graduală a infrastructurii necesare colectării selective.

**Față de toate aceste argumente expuse, pentru comuna APA se impune stabilirea modalității gestiunii directe pentru serviciul public de salubritate, prin intermediul unei societăți comerciale publice specializată, deținută în comun cu ale UAT și controlată prin intermediul unei Asociații de Dezvoltare Intercomunitară.**

*Întocmit,*

*Consultant Supermarket Service SRL*

**Președinte de ședință  
Daniel SĂLĂGEAN**

**Secretar general al UAT  
Vasile MOLDOVAN**